

BOGOTÁ SECRETARÍA DE GOBIERNO										EVIDENCIA DE REUNIÓN										Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520	
Objeto de la reunión:		Reunión Equipo Coordinación de Obligaciones Específicas																			
Fecha:		10 de Marzo de 2026																			
Lugar:		Alcaldía Local de San Cristóbal - Oficina de Seguridad																			
Dependencia:		Seguridad																			
Hora de inicio:		2:00 PM																			
Hora de finalización:																					
Modalidad:		<input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> Virtual <input type="checkbox"/> Telefónica <input type="checkbox"/> Mixta																			
Nombre del Responsable:																					
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO							CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA							
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL			LIBRE NOMIA	CONTRATISTA					
E	1013631605	Juan David Linarez	—	A.L.S.C.	Seguridad				X				X	3214761413							
cc	1001174612	Daniel Moreno Castro		A.L.S.C.	Seguridad				X					3059143356							
cc	79318431	Hector G. Silva H.		ALSC	Seguridad				X				X	3134640899							
C	100086108	Andrés David Mancera	—	ALSC	Seguridad				X				X	3122381434							
cc	1023854246	Ana María Ochoa	-	ALSC	Seguridad				X				X	3174446128							
E	79369174	Juan Borja	—	ALSC	Seguridad				X				X	3044828013							
cc	1013639819	Rosalba Ochoa	Rosa	A.L.S.C.	Seguridad				X				X	3241829898							
E	79606789	Enrique Sánchez	—	A.L.S.C.	Seguridad				X				X	313-8481752							
C	1013446960	Catalina Ochoa	—	ALSC	Seguridad				X				X	3143413799							

CONSENTIMIENTO: Quien aporta sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que sus datos personales serán utilizados para el cumplimiento de sus funciones, a solicitud expresa de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le da a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar este consentimiento o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a recibir de forma gratuita los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 23 de septiembre de 2025
Caso: HOLA 188520

Objeto de la reunión:						Hora de inicio:		Modalidad:							
Fecha:						Hora de finalización:		<input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> Virtual <input type="checkbox"/> Telefónica <input type="checkbox"/> Mixta							
Lugar:															
Dependencia:						Nombre del Responsable:									
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Justifico o legal)	NOMBRE IDENTIFICARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNOLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.		
CC	101017015	Ang Hana Alijo G.	—	ALSC	Seguridad		X					X		3206332871	
CC	52505916	Dago Lucia Ladino	—	ALSC	Seguridad		X					X		3175616882	
CC	106789086	Sara Nieto	—	ALSC	Seguridad		X					X		3104327685	
CC	93380759	Carlos Melendez	—	ALSC	Seguridad		X					X		3104841926	

DECLARACIONES: Como sujeto sus datos, someterse a la Ley 1581 de 2002 y demás normas imperantes aplicables, declarar que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Revisar y aceptar que cualquier consulta o actualización relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada exclusivamente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobmedbogota.gov.co y su teléfono de atención es 3107000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar copia de estos personalmente, a solicitar informaciones sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revisar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. En igual manera manifiesto que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 07

Vigencia: 25 de septiembre de 2025

Caso HOLA: 188520

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**Reunión Equipo Coordinación de Obligaciones Específicas****FECHA:** 10 de Marzo 2026.**HORA:** 2:00 HASTA 17:00**LUGAR:** ALSC- OFICNA SEGURIDAD

OBJETIVO: Se realiza reunión de equipo con el propósito de revisar el cumplimiento de las obligaciones específicas asignadas. En este espacio se establece que es necesario que dichas obligaciones se encuentren correctamente orientadas, con el fin de garantizar la adecuada presentación de las cuentas de cobro, conforme a la directriz impartida por el señor Alcalde.

DESARROLLO

se recuerda la asignación de zonas, las cuales quedaron establecidas de la siguiente manera:

- **Zona 1:** Ana María Urrea Bernal
- **Zona 2:** Julieth Daniela Moreno
- **Zona 3:** Andrés David Mancera Rojas
- **Zona 4:** Juan David Linares Garzón
- **Zona 5:** Ismael Enrique Sánchez Roncancio
- **Zona 6:** Luis Hernando Borda Montoya
- **Zona 7:** Héctor Gustavo Silva Hernández
- **Zona 8:** Rosalba Daza Parra

A cada responsable de zona se le solicita el cumplimiento de **tres (3) actividades semanales**.

La programación correspondiente deberá ser enviada **a más tardar los días miércoles a las 12:00 p. m.** En caso de no recibir la programación dentro de este plazo, la misma será organizada desde la coordinación sin previo acuerdo y se informará posteriormente a los responsables.

Así mismo, se recuerda la importancia de realizar el **cargue oportuno de las actas debidamente diligenciadas**.

En cuanto a la asignación de **ORFEO**, se informa que a los profesionales administrativos se les asignarán **cinco (5) ORFEO**, mientras que a los profesionales que cuentan con zonas asignadas se les asignarán **dos (2) ORFEO mensuales**. Se recuerda la importancia de cumplir con los tiempos establecidos para la respuesta de los mismos, sobre lo cual se realizará el respectivo seguimiento.

Igualmente, se informa que **Paola Montealegre y Catalina Dueñas** estarán disponibles para brindar apoyo o capacitación en caso de requerirse acompañamiento en la elaboración de respuestas.

De igual manera, a los técnicos se les solicita remitir pantallazo del aplicativo ORFEO en estado '0', con el fin de evaluar la solicitud de cierre del aplicativo, en aras de evitar reprocesos administrativos y posibles afectaciones en los procesos de pago de cuentas.

Finalmente, durante el desarrollo de la reunión se solicita una capacitación por parte del **Coronel Ferney Vásquez**, quien brindará lineamientos claros sobre el **plan de acción relacionado con las quince (15) líneas estratégicas de seguridad**, con el fin de que las actividades desarrolladas en territorio se realicen de manera adecuada, cumplan con los lineamientos establecidos y se articulen correctamente con las líneas de acción definidas.

Por lo cual se solicita a profesionales y técnicos asistir el viernes 13 de 2026 a las instalaciones de la sala CIESP 9:00 AM

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Capacitación PISCCJ	Ferney Vasquez	11/03/2026

Registro Fotográfico: